

Boligorganisationen

LBF-nr.: 390

Afdeling

LBF-nr.: 705

Tilsynsførende kommune

Kommune nr. 370

BOLIGNÆSTVEDKindhestegade 12, 1.
4700 Næstved**Afdeling 705 Digtergården**

H.C. Andersensvej 25-49

4700 Næstved

Næstved KommuneRådmandshaven 20
4700 Næstved

Telefon: 55750600

E-mail: info@bolignaestved.dk

CVR-nr.: 65969912

Telefon: 55885588

Lejemål		Bruttoetage-areal i alt (m²)	Antal lejemål	å lejemåls-enhed	Antal lejemålsenheder
Almene familieboliger		8.016	110	1	110
Almene ungdomsboliger		-	-	1	-
Almene ældreboliger		-	-	1	-
Almene boliger i alt		8.016	110		110
Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	210	6		
	2	1.913	29		
	3	5.095	66		
	4	797	9		
	5	-	-		
Erhvervslejemål		-	-	1 pr. påbegyndt	-
Institutioner		-	-	1 pr. påbegyndt 60 m²	-
Garager/Carporte			0	1/5 del	0
Lejemålsoplysninger i alt		8.016	110,0		110,0

Matrikel nr. og tekst:	LL. Næstved By, Herlufsholm 13 er, 13 gl, 13 es
BBR-ejendomsnr.:	370014060, 370014061, 370014748

Støtteart	Antal lejemål	Bruttoetage-areal i alt (m²)	Tilsagn for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskab/drift eller overtagelsesdato for eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	110	8015	01-10-1969, 01-01-1997, 15-05-1996.	01-10-1969, 01-01-1997, 15-05-1996
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
Byggeart				
Boliger i etagebyggeri	110	8015		
Boliger i tæt / lav byggeri	-	0		

Beboerfaciliteter og installationer	
Beboerhus	Nej
Særskilte selskabs-/mødelokaler	Nej
Vaskeri	
Vaskeinstallation, fælles	Ja
Vaskemask i de enkelte boliger	Nej
Vandinstallation	
Tostrengt vandsys. (rent/gråt)	Ja
Regnvand, nedsivningsanlæg	Nej
Regnvand, genanvendelse	Nej
Spildevand, rodzoneanlæg	Nej
Spildevand, bioværk	Nej
Affald	
Kildesortering af affald inde i boligen	Nej
Kildesortering af affald uden for boligen	Ja
Forbrugsmåling	
Vandmåling, individuel	Nej
Vandmåling, kollektiv	Ja
Varmemåling, individuel	Ja
Varmemåling, kollektiv	Nej
EI-måling, individuel	Ja
EI-måling, kollektiv	Nej
Varmeforsyning	
Fjernvarme	Ja
Centralvarme, eget anlæg med fast brændsel/olie	Nej
Centralvarme, eget anlæg Naturgas	Nej
Ovne	Nej
Elpaneler	Nej
Solvarmeanlæg	Ja
Varmepumpeanlæg	Nej
Biogasanlæg	Nej

Lejeoplysninger for boligen:	
Leje pr. m² bruttoareal på balancetidspunktet	770
Lejeforhøjelse i årets løb:	
Dato for forhøjelsen	01-01-2022
Forhøjelse pr. m² i kr.	45,41
Forhøjelse i %	6,27
Forhøjelse på årsbasis	364.000

Resultatopgørelse			Resultat- opgørelse indv.år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
Konto	Note				
105.9	*	Udgifter Ordinære udgifter Nettokapitaludgifter	1.679.922	1.690.000	1.698.000
106		Offentlige og andre faste udgifter Ejendomsskatter	303.580	304.000	304.000
107		Vandafgift	492.482	528.000	500.000
109		Renovation	322.589	292.000	359.000
110		Forsikringer	109.947	101.000	112.000
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El og varme fællesarealer	94.629	64.000	86.000
		3. Målerpasning m.v.	23.833	24.000	34.000
112	*	Bidrag til boligorganisationen:			
		1. Administrationsbidrag	412.500	413.000	413.000
		2. Dispositionsfond	64.130	64.000	66.000
		3. Arbejdskapital	18.150	18.000	19.000
		5. Kælderrum/P-vagt	0	0	37.000
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	1.841.839	1.808.000	1.930.000
114	*	Variable udgifter Renholdelse	772.587	762.000	798.000
115	*	Almindelig vedligeholdelse	30.238	40.000	40.000
116	*	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser:			
		1. Afholdte udgifter	741.989	832.000	1.271.000
		2. Dækket af tidl. henlæggelser	-741.989	-832.000	-1.271.000
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.			
		1. Afholdte udgifter	41.397	67.000	58.000
		2. Dækket af henlæggelser	-41.397	-67.000	-58.000
118		Særlige aktiviteter:			
	*	1. Drift af fællesvaskeri	9.701	8.000	11.000
		2. Andel i fællesfaciliteters drift	0	1.000	0
119	*	Diverse udgifter	22.980	30.000	31.000
119.9		Variable udgifter i alt	835.506	841.000	880.000

Resultatopgørelse			Resultat- opgørelse indv.år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
Konto	Note				
		Henlæggelser			
120	*	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser (kto.401)	1.300.000	1.300.000	1.325.000
121	*	Istandsættelse ved fraflytning - A-ordning (kto.402)	100.000	100.000	75.000
123	*	Tab ved fraflytninger (kto.405)	33.000	33.000	33.000
124.8		Henlæggelser i alt	1.433.000	1.433.000	1.433.000
124.9		Samlede ordinære udgifter	5.790.267	5.772.000	5.941.000
		Ekstraordinære udgifter			
125		Ydelse vedr. Lån til forbedringsarbejder m.v.:			
		1. Afdrag (kto.303.1) 502.717			
		2. Renter 174.398			
		3. Administrationsbidrag 21.863	698.978	735.000	747.000
126		Afskrivning på forbedringsarbejder m.v.			
		1. Afdelingens forbedringsarbejder	130.507	119.000	137.000
129		Tab ved lejeledighed:			
		1. Tab ved lejeledighed 2.060		0	0
		2. - Dækket af dispositionsfond -2.060	0	0	0
130		Tab ved fraflytninger			
		1. Tab ved fraflytninger 1.690		0	0
		2. - Dækket af tidl. henlæggelser -1.690	0	0	0
131		Andre renter:			
		1. Renter af gæld til boligorganisationen.	0	0	42.000
		2. Kursregulering 338.745		0	0
133		Afvikling af:			
		1. Underskud fra tidligere år 0		0	100.000
134	*	Korrektion tidligere år 282		0	0
137		Ekstraordinære udgifter i alt	1.168.511	854.000	1.026.000
139		Udgifter i alt	6.958.778	6.626.000	6.967.000
140		Årets overskud, der anvendes til:			
		2. Overført til opsamlet resultat 34.573		0	0
150		Udgifter og evt. overskud i alt	6.993.350	6.626.000	6.967.000

Resultatopgørelse			Resultat- opgørelse indv.år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
Konto	Note				
201		Indtægter Ordinære indtægter Boligafgifter og lejer: 1. Almene familieboliger 6.172.764 1. Kollektiv råderet 338.897 5. Institutioner 100.000 6. Kældre m.v. 5.610 7. Garager/carporte 18.480	6.635.751	6.172.000 327.000 100.000 5.000 16.000	6.502.000 344.000 100.000 5.000 16.000
202	*	Renter	343.610	0	0
203		Andre ordinære indtægter: 6. Overført fra samlet resultat	6.020	6.000	0
203.9		Samlede ordinære indtægter	6.985.380	6.626.000	6.967.000
206	*	Ekstraordinære indtægter Korrekationer vedr. tidligere år	7.970	0	0
208.9		Ekstraordinære indtægter i alt	7.970	0	0
209		Indtægter i alt	6.993.350	6.626.000	6.967.000
220		Indtægter og underskud i alt	6.993.350	6.626.000	6.967.000

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
		Aktiver		
		Anlægsaktiver		
301		Ejendommens anskaffelsessum		
		1. Kontantværdi pr. 01-10-2022 107.362.700	32.706.527	32.706.527
		2. Heraf grundværdi kr. 14.505.900		
302		Indexregulering vedr. prioritetsgæld	6.577.586	6.260.781
302.9		Anskaffelsessum incl. indexregulering	39.284.113	38.967.308
303		Forbedringsarbejder		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	8.521.462	8.668.458
304.9		Anlægsaktiver i alt	47.805.575	47.635.766
		Omsætningsaktiver		
305		Tilgodehavender		
	*	1. Leje inkl. varme 28.653		16.046
	*	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber 711.360		618.560
		4. Fraflytninger, heraf til inkasso 72.667 72.667		88.438
		7. Forudbetalte udgifter 1.924	814.604	58
307		Likvide beholdninger:		
		3. Tilgode hos boligorganisationen	4.868.278	4.526.503
309.9		Omsætningsaktiver i alt	5.682.882	5.249.605
310		Aktiver i alt	53.488.457	52.885.371

Balance

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
		Passiver		
		Henlæggelser (afdelingens opsparing)		
401	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	3.264.649	3.045.383
402	*	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	1.404.429	1.345.826
405	*	Tab ved fraflytning	88.040	56.730
406.9		Henlæggelser i alt	4.757.118	4.447.939
407	*	Opsamlet resultat +/-	-277.659	-306.212
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	4.479.459	4.141.727
		Langfristet gæld		
		Finansiering af anskaffelsessummen		
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		Realkredit Danmark 11.438.512		11.899.161
		Landsbyggefonden 1.266.650	12.705.162	1.266.650
409		Beboerindskud	982.071	982.071
411		Afskrivningskonto for ejendommen	25.596.880	24.819.426
412.9		Finansiering af anskaffelsessum	39.284.113	38.967.308
413		Andre lån:		
414		1. Forbedringsarbejder	6.980.831	7.360.831
		Andre beboerindskud		
416	*	2. Forhøjet indskud ved genudlejning	609.971	585.876
		Anden langfristet gæld	159.623	159.623
417		Langfristet gæld i alt	47.034.537	47.073.638
		Kortfristet gæld		
419	*	Uafsluttede forbrugsregnskaber	897.388	891.084
421	*	Skyldige omkostninger	1.052.726	702.077
423	*	Deposita og forudbetalt leje m.v.	24.347	76.845
426		Kortfristet gæld i alt	1.974.460	1.670.006
430		Passiver i alt	53.488.457	52.885.371

Faste noter til resultatopgørelse

Konto		Resultat- opgørelse Indv. år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
115	Almindelig vedligeholdelse			
	1. Terræn	4.430	40.000	40.000
	2. Bygning, klimaskærm	6.694	0	0
	3. Bygning, bolig-/erhvervsenhed	4.895	0	0
	5. Bygning, tekniske installationer	10.672	0	0
	6. Materiel	3.547	0	0
	Almindelig vedligeholdelse i alt	30.238	40.000	40.000
116	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser			
	1. Terræn	189.456	244.000	63.000
	2. Bygning, klimaskærm	44.763	23.000	803.000
	3. Bygning, bolig-/erhvervsenhed	172.099	250.000	227.000
	4. Bygning, fælles, indvendig	0	5.000	5.000
	5. Bygning, tekniske installationer	312.080	234.000	142.000
	6. Materiel	23.592	76.000	31.000
	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser i alt	741.989	832.000	1.271.000
118	Drift fællesvaskeri			
	1. Udgifter	9.701	8.000	11.000
	Drift af fællesvaskeri	-9.701	-8.000	-11.000
119	Diverse udgifter			
	1. Kontingent BL	16.453	16.000	17.000
	2. Beboeraktiviteter	1.860	3.000	3.000
	3. Diverse	3.334	1.000	1.000
	4. Afd. bestyrelsens rådighedsbeløb	1.333	10.000	10.000
	Diverse udgifter i alt	22.980	30.000	31.000
134	Korrektioner vedr. tidl. år.			
	1. Computer tillidsmand	282	0	0
			0	0
	Korrektioner vedr. tidl. år i alt	282	0	0
202	Renter			
	1. Mellemregning med boligorganisationen	4.865	0	0
	2. Kursregulering ovf. til henlæggelser	338.745	0	0
	Renter i alt	343.610	0	0
206	Korrektioner tidligere år			
	1. Diverse afsætninger	626	0	0
	1. Bonus Tryghedsgruppen	7.344	0	0
	Korrektioner vedr. tidl. år i alt	7.970	0	0

Faste noter til balance

Konto	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
303.1	Forbedringsarbejde		
	Køkkener og bad, Realkredit Danmark		
	Saldo primo	3.556.551	3.833.164
	Årets afdrag	-278.410	-276.613
	Saldo ultimo	3.278.141	3.556.551
	Ombygning, Realkredit Danmark		
	Saldo primo	3.804.280	4.025.596
	Årets afdrag	-101.591	-221.316
	Saldo ultimo	3.702.690	3.804.280
	Renovering Kloak		
	Saldo primo	1.146.912	1.284.877
	Tilgang	0	271.734
	Indbetalt fra egen trækingsret	0	-300.000
	Årets afskrivning	-109.699	-109.699
	Saldo ultimo	1.037.214	1.146.912
	Renovering Kloak - Ekstra arbejder		
	Saldo primo	0	141.919
	Afgang, ovf. Til renovering kloak 303-13	0	-141.919
	Saldo ultimo	0	0
	Løbende ombygning køkken og bad		
	Saldo primo	160.714	0
	Tilgang	363.512	167.091
	Årets afskrivning	-20.808	-6.377
	Saldo ultimo	503.418	160.714
	Forbedringsarbejder i alt	8.521.462	8.668.458
305	Leje inkl. varme		
	1. Leje inkl. varme	28.653	10.449
	2. Afdrag gammel gæld	0	5.597
	Leje inkl. varme i alt	28.653	16.046
305	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	3. Varmeregnskab	711.360	618.560
	Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	711.360	618.560

Faste noter til balance

Konto	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
401	Planlagt og periodisk vedl. og forn.		
	Saldo primo året	3.045.383	2.409.959
	Henlagt i året	1.300.000	1.400.000
	Forbrugt i året	-741.989	-764.576
	Kursregulering	-338.745	0
	Planlagt og periodisk vedl. og forn. i alt	3.264.649	3.045.383
402	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)		
	Saldo primo året	1.345.826	1.244.799
	Henlagt i året	100.000	150.000
	Forbrugt i året	-41.397	-48.973
	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning) i alt	1.404.429	1.345.826
405	Tab ved fraflytning		
	Saldo primo året	56.730	44.082
	Henlagt i året	33.000	33.000
	Forbrugt i året	-1.690	-20.352
	Tab ved fraflytning i alt	88.040	56.730
407	Resultatkonto		
	Saldo primo	-306.212	107.986
	Årets underskud (konto 210)	0	-211.694
	Årets overskud (konto 140)	34.573	0
	Budgetmæssig afvikling af overskud (konto 203.6)	-6.020	-202.504
	Resultatkonto i alt	-277.659	-306.212
416	Anden langfristet gæld		
	Lån fra dispositionsfonden	159.623	159.623
	Anden langfristet gæld i alt	159.623	159.623
419	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	Varmeregnskab	897.388	891.084
	Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	897.388	891.084
421	Skyldige omkostninger		
	1. Skyldige omkostninger	314.212	163.006
	2. Afsatte feriepenge	21.942	20.816
	4. Skyldige kreditorer	74.822	96.040
	7. Indv. forbedringer (køkken, bad mv.)	641.750	422.215
	Skyldige omkostninger i alt	1.052.726	702.077
423	Deposita og forudbetalt leje m.v.		
	2. Husleje	24.347	25.369
	3. Indskud	0	51.476
	Deposita og forudbetalt leje m.v. i alt	24.347	76.845

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i den almene boligorganisation BoligNæstved

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation BoligNæstved, Afdeling 705 Digtergården for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2022, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorer etisk adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæg- gelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at ud- arbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identifierer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 53 37 19 14

Lars Rasmussen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28631

[illegible]

Afdelingsbestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

Næstved, den _____

Nina Diechmann

Ditte E. Sørensen

Ejvind J. Dokkedal

Øverste myndigheds påtegning:

Repræsentaskabet har, i medfør af vedtægter for **BOLIGNÆSTVED**, §6, stk. 6, på ordinært repræsentantskabsmøde, den 30. maj 2011 delegeret godkendelsen af afdelingernes årsregnskaber til Organisationsbestyrelsen.

Næstved, den 23. maj 2023

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Ditte Elisabeth Sørensen

Underskriver

Serienummer: PID:9208-2002-2-654551190984

IP: 217.74.xxx.xxx

2023-03-27 15:58:29 UTC

NEM ID 

Ejvind Jørgen Dokkedal

Underskriver

Serienummer: 7034b27e-b5cb-4176-9c60-faa5847381fe

IP: 93.178.xxx.xxx

2023-03-29 11:25:10 UTC

Mit  

Nina Diechmann

Underskriver

Serienummer: 1a5ddc95-82d5-4e7a-a3c1-dd01b7f56b40

IP: 62.198.xxx.xxx

2023-04-13 12:23:59 UTC

Mit  

Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signingsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signingsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Lars Rasmussen

Underskriver

Serienummer: CVR:53371914-RID:43377670

IP: 109.59.xxx.xxx

2023-05-03 12:10:20 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: DTN8D-YGUPU-EU52A-GXL7U-CZOGW-W3LZH

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>